

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ : ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลนครชัยศรี

ขอบเขตของการให้บริการ : ภายในเขตเทศบาลตำบลนครชัยศรี

สถานที่-ช่องทางการให้บริการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ ๐๓๔-๓๓๒๑๒๔ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร ๐๓๔-๓๓๑๑๒๑

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ)

เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

๑. หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

๑. ผู้ใดประสงค์จัดตั้งตลาด ต้องขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยยื่นคำขอตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งเอกสารประกอบการขออนุญาตตามที่กำหนด

๒. ผู้ประสงค์จัดตั้งตลาดต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง และเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนครชัยศรี เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๔๘

๓. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือสำหรับประชาชนจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ได้รับเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว และแจ้งผลการพิจารณาภายใน ๗ วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

๒. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

๒.๑ การขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด (รายใหม่)

ลำดับ	รายละเอียดขั้นตอน	ระยะเวลาให้บริการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑.	เขียนใบคำขอรับใบอนุญาต (ตล.๑)	๑๐ นาที	กองสาธารณสุขฯ
๒.	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอ และเอกสารหลักฐานแบบกรณีไม่ถูกต้อง แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบทันที ถ้าเป็นกรณีที่สามารถแก้ไขหรือเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ถ้าเป็นกรณีที่ไม่อาจดำเนินการได้ในขณะนั้นให้บันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติม พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาที่ผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเพิ่มเติมไว้	๓ วัน	กองสาธารณสุขฯ

ลำดับ	รายละเอียดขั้นตอน	ระยะเวลาให้บริการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓.	เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ตรวจสอบลักษณะสถานประกอบการ <u>กรณีอนุญาต</u> แจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียม และออกใบเสร็จรับเงิน <u>กรณีไม่อนุญาต</u> แจ้งเหตุแห่งการไม่อนุญาตให้ผู้ขอรับ ใบอนุญาตทราบพร้อมแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์	๗ วัน	กองสาธารณสุขฯ
๔.	แจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมและออก ใบเสร็จรับเงิน <u>ช่องทางชำระค่าธรรมเนียม</u> ๑.เงินสด ณ กองคลัง สำนักงานเทศบาลตำบลนครชัยศรี ๒. โอนเงินผ่าน บัญชี"เทศบาลตำบลนครชัยศรี (รายได้)" ธนาคารกรุงไทย เลขที่ ๗๓๓-๐-๕๒๐๓๑-๔	๑ วัน	กองสาธารณสุขฯ
๕.	เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาต	๗ วัน	กองสาธารณสุขฯ
๖.	แจ้งผู้ประกอบการเพื่อมารับใบอนุญาต		

ระยะเวลาดำเนินการรวม : ๑๕ วัน

๒.๒ การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด (รายเก่า)

ลำดับ	รายละเอียดขั้นตอน	ระยะเวลาให้บริการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑.	เขียนใบคำขอต่ออายุใบอนุญาต (ตล.๓)	๑๐ นาที	กองสาธารณสุขฯ
๒.	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอ	๑ วัน	กองสาธารณสุขฯ
๓.	แจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมและออก ใบเสร็จรับเงิน <u>ช่องทางชำระค่าธรรมเนียม</u> ๑.เงินสด ณ กองคลัง สำนักงานเทศบาลตำบลนครชัยศรี ๒. โอนเงินผ่าน บัญชี"เทศบาลตำบลนครชัยศรี (รายได้)" ธนาคารกรุงไทย เลขที่ ๗๓๓-๐-๕๒๐๓๑-๔		
๔.	เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาต	๗ วัน	กองสาธารณสุขฯ
๕.	แจ้งผู้ประกอบการเพื่อมารับใบอนุญาต		

ระยะเวลาดำเนินการรวม : ๗ วัน

๓. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

ลำดับ	รายการเอกสาร	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวน เอกสารฉบับ จริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร
กรณีขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด (รายใหม่)					
๑.	บัตรประชาชนผู้ขอรับใบอนุญาต	-	๑	๑	ฉบับ
๒.	ทะเบียนบ้านผู้ขอรับใบอนุญาต	-	-	๑	ฉบับ
๓.	ใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการ ควบคุมอาคาร (ถ้ามี)	-	-	๑	ฉบับ
๔.	แผนผัง แบบก่อสร้างตลาด	-	-	๑	ฉบับ
๕.	ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะ มูลฝอย	-	-	๑	ฉบับ
กรณีขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด (รายเก่า)					
	-ไม่ใช้เอกสาร-				

๔. ค่าธรรมเนียม

อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตจัดตั้งตลาด เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายเทศบัญญัติเทศบาล
ตำบลนครชัยศรี เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๔๘

๑. ตลาดประเภทที่ ๑ ฉบับละ ๒,๐๐๐ บาท
๒. ตลาดประเภทที่ ๒ ฉบับละ ๒,๐๐๐ บาท
๓. ตลาดประเภทที่ ๓ ฉบับละ ๒,๐๐๐ บาท

๕. ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

เทศบาลตำบลนครชัยศรี เลขที่ ๒ หมู่ ๑ ตำบลนครชัยศรี อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม
เบอร์โทรศัพท์ ๐๓๔-๓๓๒๑๒๔ ต่อ ๑๑๕ โทรสาร ๐๓๔-๓๓๑๑๒๑
เว็บไซต์ : www.nakhonchaisi.go.th E-mail : info@nakhonchaisi.go.th

๖. แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

- ๖.๑ คำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด (ตล.๑)
- ๖.๒ คำขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด (ตล.๓)

๗. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๗.๑ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๗.๒ กฎกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะของตลาด พ.ศ.๒๕๕๑