



ประกาศเทศบาลตำบลนครชัยศรี
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยเทศบาลตำบลนครชัยศรี ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลนครชัยศรี ได้พิจารณาเห็นชอบแล้วในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (รวมแก้ไข/เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑) เทศบาลตำบลนครชัยศรี จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาของเทศบาลตำบลนครชัยศรี ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายสุชัย ลิ้มศิริวัฒน์)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทนปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลนครชัยศรี



แผนการดำเนินงาน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลนครชัยศรี
อำเภอ นครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

คำนำ

การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลนครชัยศรีมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการพัฒนาท้องถิ่น และการพัฒนาประเทศโดยรวม ทั้งนี้เนื่องจากการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลนครชัยศรีจะส่งผลโดยตรง ต่อการบริการประชาชนและชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน

เทศบาลจึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานเทศบาล ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นแนวทางในการ ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องรายได้ของเทศบาลที่จัดเก็บได้ในแต่ละช่วงเวลา และสามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายในแต่ละไตรมาสเพื่อให้การดำเนินการต่างๆ มีประสิทธิภาพ ไม่ไปรวมอยู่ใน ช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งโดยเฉพาะช่วงปลายปีงบประมาณ ซึ่งจะทำให้การเบิกจ่ายไม่ทันในปีงบประมาณ และ ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาของเทศบาล และปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานจึงเป็นการกำหนดช่วงเวลาในการดำเนินการปฏิบัติงานโดยใช้การบริหาร จัดการทรัพยากรต่างๆ ที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลนครชัยศรี ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จะเป็น คู่มือในการพัฒนาท้องถิ่น ให้เกิดประโยชน์สุขกับประชาชนและความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน และสมคุณ ตลอดจนสนองต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นอย่างแท้จริง

สารบัญ

หน้า

๑. บทนำ	๑
๒. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ	๓
๓. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	๖

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (แก้ไข/เพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำ แผนพัฒนาสี่ปี และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นต้องจัดทำให้เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือ ได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้อง ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น ถ้าไม่อาจดำเนินการให้เสร็จภายใน ระยะเวลาดังกล่าว การขยายเวลาจัดทำแผนดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

๑. เพื่อให้ทราบถึงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้นๆ
๒. เพื่อให้ทราบถึงวิธีการบริหารจัดการและหน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓. เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานในเทศบาลด้วยกันและระหว่างเทศบาลกับองค์กรอื่นๆ
๔. เพื่อให้ทราบถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ และระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการทำงานจริง
๕. เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่จะดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาล
๖. เพื่อให้มีการตรวจสอบผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ว่าได้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้อย่างถูกต้อง และมีการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสมหรือไม่
๗. เพื่อวัดระดับความสำเร็จและความล้มเหลวของการนำแผนงาน/โครงการตามแผนพัฒนาไปปฏิบัติ

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาเทศบาล เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ของเทศบาล ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมของเทศบาล และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาล เพื่อให้เกิดการบูรณาการ

๒. การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาเทศบาล จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาล โดยเค้าโครงแผนการดำเนินงานจะประกอบด้วยสองส่วน คือ

๒.๑ บทนำ

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๓. การดำเนินการตามระเบียบฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (แก้ไข/เพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑) หมวด ๕ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นเครื่องมือในการบริหารแผนงาน/โครงการให้บรรลุเป้าหมาย วัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพประหยัดทั้งเวลา บุคลากร ทรัพยากรต่างๆ
๒. ทำให้ทราบถึงแนวทางการใช้ทรัพยากรต่างๆ ในการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ช่วยในการประสานงานและบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานในเทศบาล และระหว่างเทศบาลกับองค์กรอื่นๆ
๔. ทำให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายเกิดประสิทธิภาพ เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้
๕. การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลสามารถทำได้ง่ายและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ส่วนที่ ๒

(แบบ ผด.๐๑)

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลนครชัยศรี

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม					
๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๕	๑๑.๓๖	๑๔๐,๐๐๐	๐.๘๓	สำนักปลัดฯ
๑.๑ แผนงานการศึกษา	๓	๖.๘๒	๓,๐๐๕,๐๐๐	๑๗.๘๑	กองการศึกษา
๑.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๒	๔.๕๕	๘๘,๐๐๐	๐.๕๒	กองการศึกษา
รวม	๕	๑๑.๓๖	๓,๒๓๓,๐๐๐	๑๘.๓๓	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
๒.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๒.๒๗	๑๐,๐๐๐	๐.๐๖	กองสวัสดิการฯ
๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๒๗	๑๐,๐๐๐	๐.๐๖	กองสวัสดิการฯ
รวม	๒	๔.๕๕	๒๐,๐๐๐	๐.๑๒	

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม					
๓.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๑	๒.๒๗	๑๐,๐๐๐	๐.๐๖	สำนักปลัดฯ
๓.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕	๑๑.๓๖	๓๖๒,๐๐๐	๒.๑๕	สำนักปลัดฯ
๓.๓ แผนงานสาธารณสุข	๓	๖.๘๒	๑๐๔,๐๐๐	๐.๖๒	กองสาธารณสุขฯ
๓.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๔.๕๕	๑๒๐,๐๐๐	๐.๗๑	กองสวัสดิการฯ
๓.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๑๓.๖๔	๑๓๖,๐๐๐	๐.๘๑	กองสวัสดิการฯ/ กองการศึกษา/ สำนักปลัดฯ
๓.๖ แผนงานงบกลาง	๕	๑๑.๓๖	๑๔,๗๔๒,๐๐๐	๘๗.๓๗	กองสวัสดิการฯ/ กองสาธารณสุขฯ/ สำนักปลัดฯ
รวม	๒๒	๕๐.๐๐	๗๓๒,๐๐๐	๔.๓๔	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๖.๘๒	๔,๒๑๗,๐๐๐	๒๔.๙๙	กองสาธารณสุขฯ
๔.๒ แผนงานการเกษตร	๒	๔.๕๕	๑๓,๐๐๐	๐.๐๘	กองสาธารณสุขฯ
รวม	๕	๑๑.๓๖	๔,๒๓๐,๐๐๐	๒๕.๐๗	

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร					
๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๓	๖.๘๒	๒๓๕,๐๐๐	๑.๓๙	สำนักปลัดฯ/ กองยุทธศาสตร์ฯ
๕.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๔.๕๕	๔,๑๐๐,๐๐๐	๒๔.๓๐	กองสาธารณสุขฯ
รวม	๕	๑๑.๓๖	๔,๓๓๕,๐๐๐	๒๕.๖๙	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ					
๖.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕	๑๑.๓๖	๔,๓๒๔,๐๐๐	๒๕.๖๓	กองช่าง
รวม	๕	๑๑.๓๖	๔,๓๒๔,๐๐๐	๒๕.๖๓	
รวมทั้งหมด	๑๐	๒๒.๗๒	๘,๖๕๙,๐๐๐	๕๑.๓๒	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลนครชัยศรี

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง - การบริหาร

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔				พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการฝึกอบรมสัมมนา และศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และลูกจ้าง	- จัดอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะต่างๆ ทักษะคติ ในการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	๒๐๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ										✓			
๒	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล	- จัดอบรมให้ความรู้ สร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันการทุจริต และการมีผลประโยชน์ทับซ้อน	๑๕,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ								✓					

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลนครชัยศรี

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ

๖.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บริเวณทางออกชลประทาน หมู่ ๒ ต.ท่าตำหนัก อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม	- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ขนาด ผิวจราจรกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๔๐๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๒๔๐๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล ตำบลนครชัยศรี	๒,๐๐๐,๐๐๐	เขตเทศบาล	กองช่าง						✓							
๒	โครงการก่อสร้างอาคารอเนก ประสงค์บริเวณตลาดท่ามา หมู่ที่ ๑ ต.นครชัยศรี อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม	- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ๒ ชั้น ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๔.๐๐๐ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล ตำบลนครชัยศรี	๑,๔๕๖,๐๐๐	เขตเทศบาล	กองช่าง							✓						

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ แบบเดี่ยว	- จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ แบบเดี่ยว แบบเดี่ยว ขนาด ๔ ฟุต ชนิดเหล็ก จำนวน ๒ ตู้	๖,๗๐๐	เทศบาลฯ	กอง สวัสดิการฯ				✓									
รวม	๔ โครงการ	รวมเป็นเงิน	๓๓,๕๐๐															

(แบบ ผด.๐๒/๑)

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลนครชัยศรี

๒. ประเภทครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง

๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อรถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน	- จัดซื้อรถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบ ไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน	๑,๐๙๒,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองช่าง								✓				
๒	จัดซื้อรถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๖ ตัน ชนิด ๖ ล้อ	- จัดซื้อรถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๖ ตัน ชนิด ๖ ล้อ ปริมาตร กระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน	๒,๘๐๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองช่าง							✓					
รวม	๒ โครงการ	รวมเป็นเงิน	๓,๘๙๒,๐๐๐														

(แบบ ผด.๐๒/๑)

